

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 137

Oggetto: Liquidazione in sanatoria spese missione a vari dipendenti anno 2014. Importo € 1.347,54

SETTORE : Provveditorato/Economato Bilancio Sub aggregato di spesa <u>C.E.</u> <u>Reg.to</u> al n. _____ Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto. Per _____ l'Ufficio Riscontro..... Il Responsabile del Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget Li L' addetto alla verifica della compatibilità economica _____ Lista di liquidazione n° _____ Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella) Settore Provveditorato/Economato Il Responsabile dell'istruttoria _____ Il Responsabile del procedimento Il Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato (Dott. Salvatore Terrisi)	Seduta del giorno <u>02 MAR. 2015</u> Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009 Con la presenza del: Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino e del Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Giammanco Con l'assistenza, quale Segretario del <u>dott.ssa Gaetana Bonanno</u> Sig. Salvatore Ledda ha adottato la seguente deliberazione
--	--

Premesso che, con nota prot.62/DIR AMM.va del 27/01/2015, il Direttore Amministrativo ha trasmesso le richieste di rimborso spese sostenute dal personale in occasione di vari eventi nel corso dell'anno 2014;

Che al relativo rimborso l' economato non ha potuto fare fronte in quanto le richieste sono pervenute in prossimità della annuale chiusura di cassa;

Visti i prospetti di liquidazione presentati dai seguenti dipendenti:

- Dott. Roberto Bordonaro per rimborso spese viaggio di complessivi € 133,30;
- Dott. Sebastiano De Maria per rimborso vitto di complessivi € 9,70;
- Dott.ssa Giuseppina Fassari per rimborso spese viaggio di complessivi € 133,30;
- Dott. Nunzio Marletta per rimborso spese viaggio, vitto e alloggio di complessivi € 206,54;
- Ing Mauro Mastropasqua per rimborso spese viaggio e vitto di complessivi € 77,45;
- Sig. Marcello Mazzola per rimborso spese viaggio e vitto di complessivi € 77,45;
- Dott. Sergio Pintaudi per rimborso spese viaggio per complessivi € 144,30;
- Dott.ssa Giuseppa Russo per rimborso spese viaggio di complessivi € 266,60;
- Sig.ra Anna Maria Rigazzi per rimborso spese viaggio e vitto di complessivi € 75,60;
- Dott. Francesxco Santocono per rimborso spese viaggio di complessivi € 133,30;
- Dott. Giorgio Santonocito per rimborso spese viaggio di complessivi € 90,00;

Riscontrata la regolarità dei suddetti documenti;

Ritenuto doversi provvedere alla liquidazione in sanatoria dei suddetti prospetti per complessivi € 1.347,54 dando mandato al Settore Risorse Umane per il pagamento dei singoli importi in uno con gli emolumenti dovuti ai rispettivi dipendenti;

Accertato che alla somma complessiva di € 1.347,54 potrà farsi fronte con le relative autorizzazioni considerati i rispettivi conti economici;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato che ne attesta la correttezza sia formale che sostanziale;

Sentito il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Liquidare in sanatoria la somma complessiva di 1.347,54 a favore di diversi dipendenti a fronte dei prospetti di liquidazione, elencati in premessa, che si allegano al presente atto per farne parte integrante, relativi al rimborso delle spese sostenute per vari eventi, debitamente a suo tempo autorizzati, non pagati dall' economato in quanto pervenuti in prossimità della annuale chiusura di cassa;

Fare fronte al pagamento della somma complessiva di € 1.347,54 utilizzando le relative autorizzazioni considerati i rispettivi conti economici;

Dare mandato al Settore Risorse Umane per il pagamento dei singoli importi in uno con gli emolumenti dovuti ai rispettivi dipendenti;

Il Direttore Generale
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Giammanco)

Il Segretario
(Dott.ssa Gaetana Bonanno)

p. ledde